

ベトナム社会主義共和国

独立 - 自由 - 幸福

退職願

日付: [Ngày tháng năm]

宛先: [Tên công ty]

拝啓

人事部 / 部長様: [Tên người nhận]

突然の申し出となり恐縮ですが、私、[あなたの名前]は、[貴社名]にて[部署名]として勤務していましたが、[退職日]をもって退職させていただきたく存じます。

退職理由は、[具体的な理由例: 私的な都合、家庭の事情、健康上の問題、キャリアアップのため、など]でございます。急なお願いとなり、会社にはご迷惑をおかけすることをお詫び申し上げます。残りの期間、円滑に業務を引き継ぎ、できる限りのご協力をさせていただきますので、何卒よろしくお願い申し上げます。

これまでお世話になりましたこと、深く感謝申し上げます。

敬具

[あなたの名前] [Tên của bạn]

[部署名] [Tên phòng ban]

[社員番号(任意)] [Số hiệu nhân viên (tùy chọn)]

[連絡先(任意)] [Thông tin liên lạc (tùy chọn)]